

一、編訂說明

(詳 <https://www.archives.gov.tw/Publish.aspx?cnid=1636&p=3493>)

二、07戶政類檔案保存年限基準表

中華民國94年4月1日檔案管理局
檔徵字第0940011272號函訂頒
中華民國95年3月15日檔案管理局
檔徵字第09500091982號函修正
中華民國95年6月6日檔案管理局
檔徵字第0950009510號函修正
中華民國95年10月24日檔案管理局
檔徵字第09500039072號函修正
中華民國96年7月30日檔案管理局
檔徵字第09600033292號函修正
中華民國96年8月23日檔案管理局
檔徵字第09600035341號函修正
中華民國97年12月18日檔案管理局
檔徵字第09700058301號函修正
中華民國99年3月3日檔案管理局
檔徵字第09900007022號函修正
中華民國99年5月5日檔案管理局
檔徵字第09900020942號函修正
中華民國99年11月8日檔案管理局
檔徵字第09900051942號函修正
中華民國100年12月28日檔案管理局
檔徵字第1000009432號函修正
中華民國103年12月10日國家發展委員會檔案管理局
檔徵字第1030009199號函修正
中華民國104年3月23日國家發展委員會檔案管理局
檔徵字第1040000322號函修正
中華民國104年4月29日國家發展委員會檔案管理局
檔徵字第10400016062號函修正
中華民國105年6月20日國家發展委員會檔案管理局
檔徵字第10500018422號函修正
中華民國109年3月18日國家發展委員會檔案管理局
檔徵字第1090001006A號函修正

戶政類檔案保存年限基準表適用於直轄市及各縣（市）戶政事務所之戶政

業務檔案，範圍含括戶籍登記、身分證業務、戶籍簿件申請、國籍業務、印鑑登記與證明、門牌業務、戶口查察、戶籍統計、特殊註記、戶籍資料查詢、戶籍通報、選務作業、資訊業務、戶政規費及罰鍰、戶籍資料管理及法令規章等16項主題。檔案之電磁紀錄應永久保存者，應確保具存取有效性之保存措施。

0701戶籍登記

包含身分及出生地登記，更正、撤銷及廢止登記，變更登記，初設、重複、補報戶籍登記，遷徙、分(合)戶登記及變更、撤銷登記，戶籍登記一般事項、戶籍登記催告及通知等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070101	身分及出生地登記				
-1		出生、認領、收養、終止收養、結婚、離婚、監護、輔助、未成年子女權利義務行使負擔、死亡、死亡宣告、民族別登記等申請書及相關佐證文件	永久	機關永久保存	
-2		出生地登記申請書及相關佐證文件	永久	機關永久保存	
070102	更正、撤銷及廢止登記	身分、姓名、出生年月日、出生地等登記更正、撤銷與廢止申請書及相關佐證文件	永久	機關永久保存	

070103	變更登記	姓名、出生別、性別、父母姓名、養父母姓名、配偶姓名等變更申請書及相關佐證文件	永久	機關永久保存	
070104	初設、重複、補報戶籍登記	初次、重複設籍及補報戶籍登記申請書及相關佐證文件	永久	機關永久保存	
070105	遷徙、分(合)戶登記及變更、撤銷登記	遷入、遷出、住址變更、戶長變更、分(合)戶登記及撤銷登記申請書及相關佐證文件	15年	依規定程序銷毀	
070106	戶籍登記一般事項	戶籍登記函轉查證等公文	10年	依規定程序銷毀	
070107	戶籍登記催告及通知	戶籍登記催告書、通知書及相關公文	3年	依規定程序銷毀	

0702身分證業務

包含國民身分證統號配賦，國民身分證統號變更、更正登記，國民身分證統號查詢，統一換發國民身分證，初、補、換領國民身分證，掛失、撤銷掛失國民身分證等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070201	國民身分證統號配賦	國民身分證統一編號配賦申請書、配賦表及相關公文	永久	機關永久保存	

070202	國民身分證 統號變更、 更正登記	國民身分證統號變更、更正登記申請書及相關佐證文件	永久	機關永久保存
070203	國民身分證 統號查詢	國民身分證統一編號重複或不合邏輯追查相關公文	5年	依規定程序 銷毀
070204	統一換發國民身分證	辦理全國性統一換發國民身分證表冊及相關公文	10年	依規定程序 銷毀
070205	初、補、換領國民身分證	初、補、換領國民身分證之申請書、名冊及相關公文	5年	依規定程序 銷毀
070206	掛失、撤銷掛失國民身分證	掛失、撤銷掛失國民身分證申請紀錄表	1年	依規定程序 銷毀

0703戶籍簿件申請

包含親等關聯資料申請，指定送達地址申請，戶口名簿申請，戶籍謄本申請，各項證明書申請，人別確認申請，申請案件催告及通知、跨機關通報服務申請書等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070301	親等關聯資料申請	親等資料書面申請書等相關文件	10年	依規定程序 銷毀	電磁紀錄，應永久保存
070302	指定送達地址申請	受理民眾申請指定送達地址之申請文件	3年	依規定程序 銷毀	電腦系統資料，應永久保存

070303	戶口名簿申請	戶口名簿申請書	1年	依規定程序 銷毀
070304	戶籍謄本申請	戶籍謄本申請書	1年	依規定程序 銷毀
070305	各項證明書申請	結（離）婚、婚姻紀錄、遷徙紀錄、姓名更改紀錄等各項證明書申請書及相關佐證文件	1年	依規定程序 銷毀
070306	人別確認申請	護照人別確認相關公文	1年	依規定程序 銷毀
070307	申請案件催告及通知	申請案件一次告知單存根及違規勸導紀錄單	1年	依規定程序 銷毀
070308	跨機關通報服務申請書	戶籍資料異動跨機關通報服務申請書	3年	依規定程序 銷毀

0704國籍業務

包含國籍申請與證明項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070401	國籍申請與證明	歸化、準歸化、喪失、撤銷喪失、回復國籍、國籍證明公文、申請書及相關佐證文件	永久	機關永久保存	電磁紀錄，應永久保存

0705印鑑登記與證明

包含印鑑登記、變更、廢止，印鑑證明申請等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070501	印鑑登記、 變更、廢止				
-1		印鑑登記、變更、廢止申請書；印鑑條	永久	機關永久保存	
-2		廢止之印鑑條	10年	依規定程序銷毀	
070502	印鑑證明申請	印鑑證明申請書	10年	依規定程序銷毀	

0706門牌業務

包含門牌編釘，門牌合併、廢止，門牌整編，門牌補發，門牌證明申請等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070601	門牌編釘	門牌初編、增編、改編公文、申請書及相關佐證文件	永久	機關永久保存	
070602	門牌合併、 廢止	門牌合併、廢止相關公文	永久	機關永久保存	
070603	門牌整編	道路命名、門牌整編計畫；新舊門牌對照表；行	永久	機關永久保存	

070604	門牌補發	政區域調整新舊里鄰門牌 對照表 門牌補發申請書	1年	依規定程序 銷毀
070605	門牌證明申請	門牌證明申請書	1年	依規定程序 銷毀

0707戶口查察

包含戶口普查，戶口校正、戶籍巡查，戶警聯繫業務等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070701	戶口普查	辦理戶口普查相關公文	10年	依規定程序 銷毀	
070702	戶口校正、 戶籍巡查				
-1		辦理戶口校正、戶籍巡迴 查對相關公文及表冊	5年	依規定程序 銷毀	
-2		戶口校正、戶籍巡查查報 錄	3年	依規定程序 銷毀	
070703	戶警聯繫業 務	與警政機關聯繫配合公 文、家戶訪查通報單、會 辦(查)單	5年	依規定程序 銷毀	含戶口查 察通報單

0708戶籍統計

包含戶籍人口統計，戶籍案件統計等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070801	戶籍人口統計	人口統計月報表、年報表 (年終人口靜態統計報 表、全年人口動態統計報 表)	永久	機關永久保 存	1.103 年 以後產生 之紙本檔 案保存年 限5年， 清理處置 為依規定 程序銷毀 2.電磁紀 錄，應永 久保存
070802	戶籍案件統 計	辦理各項戶籍案件統計報 表	5年	依規定程序 銷毀	保存年限 同主計類 基準表項 目 編號 030404 「公務統 計資料」 子項目一

0709特殊註記

包含查尋人口，保護管束，入出矯正機關通報，監護宣告，保護註記，褫奪公權等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
070901	查尋人口	警察機關查尋人口公文及名冊、警政對戶政失蹤人口以及撤銷失蹤人口通報處理表	10年	依規定程序 銷毀	含警政對戶政查尋人口及撤銷人口通報表
070902	保護管束	保護管束及限制住居公文	10年	依規定程序 銷毀	
070903	入出矯正機關通報	入出矯正機關人口通報處理紀錄表	3年	依規定程序 銷毀	
070904	監護宣告	監護宣告公文	10年	依規定程序 銷毀	
070905	保護註記	保護令公文	5年	依規定程序 銷毀	
070906	褫奪公權	褫奪公權、通報及註記資料	3年	依規定程序 銷毀	

0710戶籍資料查詢

包含機關（構）、團體查詢、閱覽，人民查詢、閱覽等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
071001	機關 （構）、團 體查詢、閱 覽	機關（構）、團體查詢、 閱覽戶籍資料公文	1年	依規定程序 銷毀	
071002	人民查詢、 閱覽	人民查詢、閱覽戶籍資料 公文及申請書	1年	依規定程序 銷毀	

0711戶籍通報

包含入出境通報，出生通報，死亡通報，戶籍登記通報，兵役通報等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
071101	入出境通報	國人入出境通報之通知書 及公文	10年	依規定程序 銷毀	
071102	出生通報	出生通報資料清冊及相 關文件	3年	依規定程序 銷毀	
071103	死亡通報				電子檔資 料應永久 保存
-1		軍事單位、法院、檢察機 關及醫療機構通報之死亡 證明書	15年	依規定程序 銷毀	

-2		死亡/相驗屍體證明書通報 清冊	3年	依規定程序 銷毀	
071104	戶籍登記通 報	戶役政資訊系統各項通報 單、外來申請書及清單	3年	依規定程序 銷毀	
071105	兵役通報	戶役政聯繫公文	1年	依規定程序 銷毀	

0712選務作業

包含選務工作及講習項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
071201	選務工作及 講習				
-1		選務計畫；講習及選舉注 意事項等公文	5年	依規定程序 銷毀	
-2		選舉人名冊、編造選舉人 名冊之經費標準、申請書 及查核結果通知書相關公 文	1年	依規定程序 銷毀	如有訴 訟，其保 存年限應 自訴訟終 結起算。

0713資訊業務

包含資訊行政，資訊系統管理維護，自然人憑證等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
071301	資訊行政				

	-1		戶役政計畫、資訊安全及 版次更新通報公文、作業 問題單	10年	依規定程序 銷毀
	-2		自資訊系統查詢功能產出 之稽核報表	3年	依規定程序 銷毀
	-3		由資訊系統自動產出之稽 核日報表	1年	依規定程序 銷毀
071302	資訊系統管 理維護		戶政有關資訊系統管理、 設備維護之相關公文	10年	依規定程序 銷毀
071303	自然人憑證		自然人憑證公文及申請書	10年	依規定程序 銷毀

0714戶政規費及罰鍰

包含規費業務，戶籍登記罰鍰催告，罰鍰業務等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
071401	規費業務	規費存根聯及報表	3年	依規定程序 銷毀	
071402	戶籍登記罰 鍰催告	各項戶籍登記罰鍰催告書	3年	依規定程序 銷毀	
071403	罰鍰業務	罰鍰處分書	3年	依規定程序 銷毀	

0715戶籍資料管理

包含戶籍登記簿管理，初次設籍資料管理，戶口調查簿管理，戶籍微縮檔管理等項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
071501	戶籍登記簿管理	光復後戶役政資訊化前戶籍登記簿頁	永久	機關永久保存	
071502	初次設籍資料管理	光復初期清查表及初次設籍申請表及相關佐證文件	永久	機關永久保存	
071503	戶口調查簿管理	日據時期戶口調查簿、除戶簿、寄留調查簿及寄留除戶簿	永久	機關永久保存	
071504	戶籍微縮檔管理	日據時期戶籍微縮資料	永久	機關永久保存	

0716法令規章

包含法令及釋疑項目。

項目編號	項目	內容描述	保存年限	清理處置	備註
071601 -1	法令及釋疑	本機關制（訂）定與修訂之法律、法規命令、行政規則、解釋令（函）相關公文及法制作業過程之計畫、意見諮詢與機關協商等相關紀錄	永久	機關永久保存	

-2	他機關制（訂）定與修訂 之法律、法規命令、行政 規則、解釋令（函）相關 公文	5年	依規定程序 銷毀	
-3	他機關研修法令意見徵詢 及法規宣導相關公文	3年	依規定程序 銷毀	