線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ01																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	1					機關代號													
資料種類	***全戶戶籍資料***																			
索引條件	□01 統號　□04 戶籍地址　□A1 多筆統號																			

資料項目（計項）						
全戶基本資料【N】						
		01. 戶長統號(X10)		02. 戶號(X8)		03. 戶長姓名(C6/C50;C200)
		04. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)		05. 全戶記事【N】(C140/C1000)	╳	
個人戶籍資料【N】						
	╳		╳			06. 統號(X10)
		07. 姓名(C6/C50;C200)		08. 出生日期(X7)		09. 出生別(C3)
		10. 教育程度註記(C10)		11. 出生地(C16)		12. 役別(C4)
		13. 婚姻狀況(C6)		14. 配偶姓名(C6/C50;C200)		15. 父親姓名(C6/C50;C200)
		16. 母親姓名(C6/C50;C200)		17. 養父母註記(C4)		18. 養父姓名(C6/C50;C200)
		19. 養母姓名(C6/C50;C200)		20. 稱謂(C3/C4)		21. 原住民身分(C5)
		22. 個人註記(C4)		23. 遷入日期(X7)		24. 原住民族別(C3/C6)
		25. 領補換日期(X7)		26. 身分證領補換(C2)		27. 印登日期(X7)
		28. 印登(C5)		29. 姓名羅馬拼音(X200)		30. 養父姓名二(C6/C50;C200)
		31. 養母姓名二(C6/C50;C200)		32. 雙親註記(C7)		33. 雙親一姓名(C6/C50;C200)
		34. 雙親二姓名(C6/C50;C200)		35. 個人記事【N】(C140/C1000)	╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。
9. 可勾選「個人註記」乙欄以辨別所查詢之人口是否為「現住人口」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ02																		申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	2					機關代號												
資料種類	***個人戶籍資料***																		
索引條件	□01 統號　□02 姓名　□03 姓名+出生年份起迄　□A1 多筆統號																		

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 出生別(C3)		05. 教育程度註記(C10)		06. 出生地(C16)
		07. 役別(C4)		08. 婚姻狀況(C6)		09. 配偶姓名(C6/C50;C200)
		10. 父親姓名(C6/C50;C200)		11. 母親姓名(C6/C50;C200)		12. 養父母註記(C4)
		13. 養父姓名(C6/C50;C200)		14. 養母姓名(C6/C50;C200)		15. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)
		16. 原住民身分(C5)		17. 個人註記(C4)		18. 遷入日期(X7)
		19. 戶長統號(X10)		20. 戶號(X8)		21. 原住民族別(C3/C6)
		22. 領補換日期(X7)		23. 身分證領補換(C2)		24. 特殊註記(C5)
		25. 印登日期(X7)		26. 印登(C5)		27. 姓名羅馬拼音(X200)
		28. 養父姓名二(C6/C50;C200)		29. 養母姓名二(C6/C50;C200)		30. 雙親註記(C7)
		31. 雙親一姓名(C6/C50;C200)		32. 雙親二姓名(C6/C50;C200)		33. 個人記事【N】(C140/C1000)

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。
9. 可勾選「個人註記」乙欄以辨別所查詢之人口是否為「現住人口」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ04																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	4					機關代號													
資料種類	***個人姓名更改資料***																			
索引條件	□01 統號　□02 新姓名　□10 原姓名　□A1 多筆統號																			

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02.姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 更改日期【N】(X7)		05.更改時間【N】(X6)		06. 市縣市鄉鎮區【N】(C11)
		07. 原姓名【N】(C6/C50;C200)		08.辦理作業點【N】(C11)	╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ05																				申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	5					機關代號														
資料種類	***個人戶役政資料***																				
索引條件	□01 統號　　□A1 多筆統號																				

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 出生別(C3)		05. 出生地(C16)		06. 役別(C4)
		07. 婚姻狀況(C6)		08. 配偶姓名(C6/C50;C200)		09. 父親姓名(C6/C50;C200)
		10. 母親姓名(C6/C50;C200)		11. 養父母註記(C4)		12. 養父姓名(C6/C50;C200)
		13. 養母姓名(C6/C50;C200)		14. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)		15. 原住民身分(C5)
		16. 個人註記(C4)		17. 遷入日期(X7)		18. 戶長統號(X10)
		19. 戶號(X8)		20. 原住民族別(C3/C6)		21. 姓名羅馬拼音(X200)
		22. 個人記事【N】(C140/C1000)	╳		╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
5. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ*5																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	5					機關代號													
資料種類	***個人戶役政資料***																			
索引條件	□01 統號　　□A1 多筆統號																			

資料項目（計項）						
	╳			23. 教育程度(C8)		24. 教育程度名稱(C15)
		25. 民間專長(C14)		26. 身分別(C4)		27. 兵籍號碼(C2+X7)
		28. 入伍日期(X7)		29. 入伍梯次(C10+X6)		30. 籤別(C10)
		31. 籤號(X4)		32. 軍種(C3)		33. 階級(C4)
		34. 兵科(C4)		35. 體位(C5)		36. 血型(X3)
		37. 收訓單位(C10)		38. 收訓駐地(C5		39. 退伍日期(X7)
		40. 報到日期(X7)		41. 退伍令字號(C8+X10)		42. 通報人姓名(C6/C50;C200)
		43. 通報人關係(C2)		44. 通報人電話(X14)	╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
5. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ06	申請日期：___年__月__日

作業代號	Q	6					機關代號										

資料種類	***個人兵籍資料***
索引條件	□01 統號　□02 姓名　□03 姓名＋出生年份起迄 □05 兵籍號碼　□A1 多筆統號

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 教育程度(C8)		05. 教育程度名稱(C15)		06. 民間專長(C14)
		07. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)		08. 身分別(C4)		09. 役別(C4)
		10. 兵籍號碼(C2+X7)		11. 入伍日期(X7)		12. 入伍梯次(C10+X6)
		13. 籤別(C10)		14. 籤號(X4)		15. 軍種(C3)
		16. 階級(C4)		17. 兵科(C4)		18. 體位(C5)
		19. 血型(X3)		20. 收訓單位(C10)		21. 收訓駐地(C5)
		22. 退伍日期(X7)		23. 報到日期(X7)		24. 退伍令字號(C8+X10)
		25. 通報人姓名(C6/C50;C200)		26. 通報人關係(C2)		27. 通報人電話(X14)

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
5. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ07																				申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	7					機關代號														
資料種類	***全戶除戶資料***																				
索引條件	□04 戶籍地址　□08 統號+戶政所代碼+除戶年份起迄 □11 戶籍地址+除戶年份起迄																				

資料項目（計項）						
全戶基本資料【N】						
		01. 戶長統號(X10)		02. 戶號(X8)		03. 戶長姓名(C6/C50;C200)
		04. 除戶日期(X7)		05. 除戶時間(X6)		06. 地址(X3+C41/X3+C74)
		07. 全戶記事【N】(C140/C1000)	╳		╳	
個人戶籍資料【N】						
	╳			08. 統號(X10)		09. 姓名(C6/ C50;C200)
		10. 出生日期(X7)		11. 出生別(C3)		12. 教育程度註記(C10)
		13. 出生地(C16)		14. 役別(C4)		15. 婚姻狀況(C6)
		16. 配偶姓名(C6/C50;C200)		17. 父親姓名(C6/C50;C200)		18. 母親姓名(C6/C50;C200)
		19. 養父母註記(C4)		20. 養父姓名(C6/C50;C200)		21. 養母姓名(C6/C50;C200)
		22. 稱謂(C3/C4)		23. 原住民身分(C5)		24. 個人註記(C4)
		25. 遷入日期(X7)		26. 原住民族別(C3/C6)		27. 姓名羅馬拼音(X200)
		28. 養父姓名二(C6/C50;C200)		29. 養母姓名二(C6/C50;C200)		30. 雙親註記(C7)
		31. 雙親一姓名(C6/C50;C200)		32. 雙親二姓名(C6/C50;C200)		33. 個人記事【N】(C140/C1000)

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ08	申請日期：___年__月__日

作業代號	Q	8					機關代號										

資料種類	***個人除戶資料【N】***
索引條件	□08 統號+戶政所代碼+除戶年份起迄 □09 姓名+戶政所代碼+除戶年份起迄+出生年份起迄

資料項目（計項）						
		01. 戶長統號(X10)		02. 戶號(X8)		03. 除戶日期(X7)
		04. 除戶時間(X6)		05. 地址(X3+C41/X3+C74)		06. 統號(X10)
		07. 姓名(C6/C50;C200)		08. 出生日期(X7)		09. 出生別(C3)
		10. 教育程度註記(C10)		11. 出生地(C16)		12. 役別(C4)
		13. 婚姻狀況(C6)		14. 配偶姓名(C6/C50;C200)		15. 父親姓名(C6/C50;C200)
		16. 母親姓名(C6/C50;C200)		17. 養父母註記(C4)		18. 養父姓名(C6/C50;C200)
		19. 養母姓名(C6/C50;C200)		20. 稱謂(C3/C4)		21. 原住民身分(C5)
		22. 個人註記(C4)		23. 遷入日期(X7)		24. 原住民族別(C3/C6)
		25. 姓名羅馬拼音(X200)		26. 養父姓名二(C6/C50;C200)		27. 養母姓名二(C6/C50;C200)
		28. 雙親註記(C7)		29. 雙親一姓名(C6/C50;C200)		30. 雙親二姓名(C6/C50;C200)
		31. 個人記事【N】(C140/C1000)				

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ09																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	9					機關代號													
資料種類	***役政異動記事資料【N】***																			
索引條件	□01 統號																			

資料項目（計 項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 行政區域(C11)		05. 異動記事(C6)		06. 登錄日期(X7)
		07. 原統號(X10)		08. 起始日期(X7)		09. 終止日期(X7)
		10. 發文日期(X7)		11. 核准文號(C8+X11)		12. 內容摘要(C50)
		13. 輸入者姓名(C4/C8)	╳		╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
5. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ14																		申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	E					機關代號												
資料種類	***村里門牌異動紀錄資料【N】***																		
索引條件	□01 統號　□12 變更前戶籍地址　□13 變更後戶籍地址																		

資料項目（計項）						
		01. 戶政所(C11)		02. 異動日期(X7)		03. 交易代碼(X5/X22)
		04. 流水號(X7)		05. 變更前地址異動模式(C2)		06. 變更前地址(X3+C41/X3+C74)
		07. 變更後地址編釘日期(X7)		08. 變更後地址編釘類別(C2)		09. 變更後地址異動模式(C2)
		10. 變更後地址(X3+C41/X3+C74)		11. 變更後地址異動原因(C10)	╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ15																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	F					機關代號													
資料種類	***國民身分證紀錄資料***																			
索引條件	□01 統號　　□A1 多筆統號																			

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 出生別(C3)		05. 教育程度註記(C10)		06. 出生地(C16)
		07. 役別(C4)		08. 身分證領補換日期(X7)		09. 身分證領補換(C2)
		10. 婚姻狀況(C6)		11. 配偶姓名(C6/C50;C200)		12. 父親姓名(C6/C50;C200)
		13. 母親姓名(C6/C50;C200)		14. 養父母註記(C4)		15. 養父姓名(C6/C50;C200)
		16. 養母姓名(C6/C50;C200)		17. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)		18. 原住民身分(C5)
		19. 個人註記(C4)		20. 遷入日期(X7)		21. 戶長統號(X10)
		22. 戶號(X10)		23. 原住民族別(C3/C6)		24. 個人記事【N】(C140/C1000)

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ16																					申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	G					機關代號															
資料種類	***遷徙紀錄資料【N】***																					
索引條件	□01 統號　　□A1 多筆統號																					

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 登記日期(X7)		03. 登記時間(X6)
		04. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)		05. 姓名(C6/C50;C200)		

資料規格			
	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※◎ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ18																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	I					機關代號													
資料種類	***個人戶籍及姓名更改紀錄資料***																			
索引條件	□01 統號　□02 新姓名　□10 原姓名　□A1 多筆統號																			

資料項目（計項）						
個人戶籍資料						
	01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)	
	04. 出生別(C3)		05. 教育程度註記(C10)		06. 出生地(C16)	
	07. 役別(C4)		08. 婚姻狀況(C6)		09. 配偶姓名(C6/C50;C200)	
	10. 父親姓名(C6/C50;C200)		11. 母親姓名(C6/C50;C200)		12. 養父母註記(C4)	
	13. 養父姓名(C6/C50;C200)		14. 養母姓名(C6/C50;C200)		15. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)	
	16. 原住民身分(C5)		17. 個人註記(C4)		18. 遷入日期(X7)	
	19. 戶長統號(X10)		20. 戶號(X8)		21. 原住民族別(C3/C6)	
	22. 姓名羅馬拼音(X200)		23. 養父姓名二(C6/C50;C200)		24. 養母姓名二(C6/C50;C200)	
姓名更改紀錄資料						
	25. 更改日期【N】(X7)		26. 更改時間【N】(X6)		27. 市縣鄉鎮市區【N】(C11)	
	28. 原姓名【N】(C6/C50;C200)		27.辦理作業點【N】(C11)	╳		

資料規格			
	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 可勾選「個人註記」乙欄以辨別所查詢之人口是否為「現住人口」。
6. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
9. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ22																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	M	0	1			機關代號													
資料種類	***國民身分證掛失資料***																			
索引條件	■ 01 統號																			

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C20/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 國民身分證掛失註記(C1)		05. 國民身分證掛失日期(X7)		06. 國民身分證掛失時間(X6)
		07. 身分證領補換代碼(C2)		08. 身分證領補換日期(X7)		09. 個人註記(C4)

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 可勾選「個人註記」乙欄以辨別所查詢之人口是否為「現住人口」。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。.

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ26																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	Q					機關代號													
資料種類	**全戶戶籍資料(完整姓名)**																			
索引條件	□01 統號		□04 戶籍地址				□A1 多筆統號													

資料項目（計項）						
全戶基本資料【N】						
		01. 戶長統號(X10)		02. 戶號(X8)		03. 戶長姓名(C20/C50;C200)
		04. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)		05. 全戶記事【N】(C140/C1000)	╳	
個人戶籍資料【N】						
	╳		╳			06. 統號(X10)
		07. 姓名(C20/C50;C200)		08. 出生日期(X7)		09. 出生別(C3)
		10. 教育程度註記(C10)		11. 出生地(C16)		12. 役別(C4)
		13. 婚姻狀況(C6)		14. 配偶姓名(C20/C50;C200)		15. 父親姓名(C20/C50;C200)
		16. 母親姓名(C20/C50;C200)		17. 養父母註記(C4)		18. 養父姓名(C20/C50;C200)
		19. 養母姓名(C20/C50;C200)		20. 稱謂(C3/C4)		21. 原住民身分(C5)
		22. 個人註記(C4)		23. 遷入日期(X7)		24. 原住民族別(C3/C6)
		25. 領補換日期(X7)		26. 身分證領補換(C2)		27. 印登日期(X7)
		26. 印登(C5)		27. 姓名羅馬拼音(X200)		28. 養父姓名二(C20/C50;C200)
		29. 養母姓名二(C20/C50;C200)		30. 雙親註記(C7)		31. 雙親一姓名(C20/C50;C200)
		32. 雙親二姓名(C20/C50;C200)		33. 個人記事【N】(C140/C1000)	╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。
標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資土木土土土料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 可勾選「個人註記」乙欄以辨別所查詢之人口是否為「現住人口」。
6. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
9. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ27																					申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	R					機關代號															
資料種類	***個人戶籍資料(完整姓名)***																					
索引條件	□01 統號　□18 姓名+出生年份起迄+省市縣市代碼　□A1 多筆統號																					

資料項目（計項）							
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C20/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 出生別(C3)		05. 教育程度註記(C10)		06. 出生地(C16)
		07. 役別(C4)		08. 婚姻狀況(C6)		09. 配偶姓名(C20/C50;C200)
		10. 父親姓名(C20/C50;C200)		11. 母親姓名(C20/C50;C200)		12. 養父母註記(C4)
		13. 養父姓名(C20/C50;C200)		14. 養母姓名(C20/C50;C200)		15. 戶籍地址(X3+C41/X3+C74)
		16. 原住民身分(C5)		17. 個人註記(C4)		18. 遷入日期(X7)
		19. 戶長統號(X10)		20. 戶號(X8)		21. 原住民族別(C3/C6)
		22. 領補換日期(X7)		23. 身分證領補換(C2)		24. 特殊註記(C5)
		25. 印登日期(X7)		26. 印登(C5)		27. 姓名羅馬拼音(X200)
		28. 養父姓名二(C6/C50;C200)		29. 養母姓名二(C6/C50;C200)		30. 雙親註記(C7)
		31. 雙親一姓名(C20/C50;C200)		32. 雙親二姓名(C20/C50;C200)		33. 個人記事【N】(C140/C1000)

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 可勾選「個人註記」乙欄以辨別所查詢之人口是否為「現住人口」。
6. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
9. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ28	申請日期：___年__月__日

作業代號	Q	S					機關代號										
資料種類	***個人戶役政資料(完整姓名)***																
索引條件	□01 統號　　□A1 多筆統號																

資料項目（計項）						
		01.統號(X10)		02.姓名(C6/C50;C200)		03.出生日期(X7)
		04.出生別(C3)		05.出生地(C16)		06.役別(C4)
		07.婚姻狀況(C6)		08.配偶姓名(C6/C50;C200)		09.父親姓名(C6/C50;C200)
		10.母親姓名(C6/C50;C200)		11.養父母註記(C4)		12.養父姓名(C6//C50;C200)
		13.養母姓名(C6/C50;C200)		14.戶籍地址(X3+C41/X3+C74)		15.原住民身分(C5)
		16.個人註記(C4)		17.遷入日期(X7)		18.戶長統號(X10)
		19.戶號(X8)		20.原住民族別(C3/C6)		21.姓名羅馬拼音(X200)
		22.個人記事【N】(C140/C1000)				

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
5. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ*28																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	S					機關代號													
資料種類	***個人戶役政資料(完整姓名)***																			
索引條件	□01 統號　　□A1 多筆統號																			

資料項目（計項）						
	╳			23.教育程度(C8)		24.教育程度名稱(C15)
		25.民間專長(C14)		26.身分別(C4)		27.兵籍號碼(C2+X7)
		28.入伍日期(X7)		29.入伍梯次(C10+X6)		30.籤別(C10)
		31.籤號(X4)		32.軍種(C3)		33.階級(C4)
		34.兵科(C4)		35.體位(C5)		36.血型(X3)
		37.收訓單位(C10)		38.收訓駐地(C5		39.退伍日期(X7)
		40.報到日期(X7)		41.退伍令字號(C8+X10)		42.通報人姓名(C6/C50;C200)
		43.通報人關係(C2)		44.通報人電話(X14)	╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
5. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQ29																			申請日期：___年__月__日
作業代號	Q	T					機關代號													
資料種類	***個人戶籍及姓名更改紀錄資料(完整姓名)***																			
索引條件	□01 統號　□10 原姓名 □18 姓名+出生年份起迄+省市縣市代碼　□A1 多筆統號																			

資料項目（計項）						
	個人戶籍資料					
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C20/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 出生別(C3)		05. 教育程度註記(C10)		06. 出生地(C16)
		07. 役別(C4)		08. 婚姻狀況(C6)		09. 配偶姓名(C20/C200)
		10. 父親姓名(C20/C50;C200)		11. 母親姓名(C20/C50;C200)		12. 養父母註記(C4)
		13. 養父姓名(C20/C50;C200)		14. 養母姓名(C20/C50;C200)		15. 地址(X3+C41/X3+C74)
		16. 原住民身分(C5)		17. 個人註記(C4)		18. 遷入日期(X7)
		19. 戶長統號(X10)		20. 戶號(X8)		21. 原住民族別(C3/C6)
		22. 姓名羅馬拼音(X200)		23. 養父姓名二(C6/C50;C200)		24. 養母姓名二(C6/C200)
	姓名更改紀錄資料					
		25. 更改日期【N】(X7)		26. 更改時間【N】(X6)		27. 市縣鄉鎮市區【N】(C11)
		28. 原姓名【N】(C6/C50;C200)		29. 辦理作業點【N】(C11)	╳	

資料規格	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」及「變動長度」適用中文碼格式 □固定長度　□變動長度	「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E※ □C：CNS 11643※ □U：EUC(4-BYTE)※ □Q：Unicode(UTF-16)※	□X：BIG-5E+分隔符號※ □Y：CNS 11643+分隔符號※ □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號※ □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號※ □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號※	□W：Unicode(UTF-8)JSON◎
	分隔符號	□逗號(,)※　□驚嘆號(!)※　□豎線(|)※	

備註

本表適用連結介面、電子閘門及 Web Service API。

標示※者適用連結介面，標示◎者適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
4. 【N】表示有零到多筆。
5. 「連結介面」固定長度者，請勾選 B、C、U、Q 中文碼，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
6. 「連結介面」勾選 X、Y、Z、R、P 中文碼，請勾選「固定長度」或「變動長度」。
7. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度，不須勾選「固定長度」或「變動長度」。
8. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。
9. 可勾選「個人註記」乙欄以辨別所查詢之人口是否為「現住人口」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQA1																		申請日期：___年__月__日
作業代號	A	1					機關代號												
資料種類	***光復後戶籍簿冊索引資料***																		
索引條件	□08 統號+戶所代碼+除戶年份起迄 □16 姓名+出生日期起迄+戶所代碼+除戶年份起迄 □17 戶籍地址+戶所代碼+除戶年份起迄																		

資料項目（計項）						
		01.戶籍索引筆數(X5)		02.影像編號(X20)		03.戶所代碼(X8)
		04.除戶年度(X3)		05 冊號(X4)		06.頁號(X5)
		07.全戶影像頁數(X5)		08.浮籤影像頁數(X3)		09.浮籤起始編號(X20)
		10.戶長姓名(C10)		11.戶長統號(X10)		12.索引修改次數(X3)
		13.光復後地址(C38+X3)		14.成員索引筆數(X5)		15.成員影像編號(X20)
		16.成員序號(X6)		17.所在簿冊頁號(X5)		18.成員姓名(C6)
		19.成員統號(X10)		20.成員出生日期(X7)		21.性別(X1)

資料規格	適用中文碼格式
	□W：Unicode(UTF-8)JSON

備註	
	本表適用電子閘門及 Web Service API。 1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。 2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。 3. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度。 4. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQA2																					申請日期：__年___月___日
作業代號	A	2					機關代號															
資料種類	***光復後全戶戶籍影像資料***																					
索引條件	□08 統號+戶所代碼+除戶年份起迄 □16 姓名+出生日期起迄+戶所代碼+除戶年份起迄 □17 戶籍地址+戶所代碼+除戶年份起迄																					

資料項目（計項）			
	01. 戶別	02. 戶號	03. 戶籍地址
	04. 全戶動態記事	05. 統號	06. 姓名
	07. 稱謂	08. 出生日期	09. 出生別
	10. 配偶姓名	11. 父姓名	12. 母姓名
	13. 出生地	14. 役別	15. 個人動態記事

資料規格	
	適用中文碼格式
	□W：Unicode(UTF-8)JSON

備註

本表適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度。
4. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQA3																		申請日期：___年__月__日
作業代號	A	3					機關代號												
資料種類	***光復後部分戶籍影像資料***																		
索引條件	□08 統號+戶所代碼+除戶年份起迄 □16 姓名+出生日期起迄+戶所代碼+除戶年份起迄 □17 戶籍地址+戶所代碼+除戶年份起迄																		

資料項目（計 項）			
	01. 戶別	02. 戶號	03. 戶籍地址
	04. 全戶動態記事	05. 統號	06. 姓名
	07. 稱謂	08. 出生日期	09. 出生別
	10. 配偶姓名	11. 父姓名	12. 母姓名
	13. 出生地	14. 役別	15. 個人動態記事

資料規格	
	適用中文碼格式
	□W：Unicode(UTF-8)JSON

備註

本表適用電子閘門及 Web Service API。

1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。
3. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度。
4. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQA4																			申請日期：___年__月__日
作業代號	A	4					機關代號													
資料種類	***日據時期戶籍索引資料***																			
索引條件	□16 姓名+出生日期起迄+戶所代碼+除戶年份起迄 □19 日據時期地址+除戶年份起迄																			

資料項目（計項）						
		01. 影像編號		02. 戶籍簿冊所屬單位		03. 除戶年度
		04. 影像冊號		05. 影像頁號		06. 全戶影像頁數
		07. 浮籤影像頁數		08. 浮籤影像起始編號		09. 戶籍地址
		10. 戶長姓名		11. 戶長統號		12. 成員序號
		13. 成員所在簿冊頁號		14. 成員統號		15. 成員姓名
		16. 成員出生日期		17. 成員性別	╳	

資料規格	
	適用中文碼格式
	□W：Unicode(UTF-8)JSON

備註	
	本表適用電子閘門及 Web Service API。 1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。 2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。 3. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度。 4. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQA5																		申請日期：___年___月___日
作業代號	A	5					機關代號												
資料種類	***日據時期全戶簿冊影像資料***																		
索引條件	□16 姓名+出生日期起迄+戶所代碼+除戶年份起迄 □19 日據時期地址+除戶年份起迄																		

資料項目（計 項）			
	01. 現住所	02. 本籍地	03. 姓名
	04. 出生日期	05. 出生別	06. 父姓名
	07. 母姓名	08. 稱謂	09. 職業
	10. 教育程度		

資料規格	
	適用中文碼格式
	□W：Unicode(UTF-8)JSON

備註	
	本表適用電子閘門及 Web Service API。 1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。 2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。 3. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度。 4. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上資料查詢資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RQA6																			申請日期：___年__月__日
作業代號	A	6					機關代號													
資料種類	***日據時期部分簿冊影像資料***																			
索引條件	□16 姓名+出生日期起迄+戶所代碼+除戶年份起迄 □19 日據時期地址+除戶年份起迄																			

資料項目（計 項）			
	01. 現住所	02. 本籍地	03. 姓名
	04. 出生日期	05. 出生別	06. 父姓名
	07. 母姓名	08. 稱謂	09. 職業
	10. 教育程度		

資料規格	
	適用中文碼格式
	□W：Unicode(UTF-8)JSON

備註	
	本表適用電子閘門及 Web Service API。 1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，一個作業代號限用一張表。 2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度，填寫方式為直接填 Y;「索引條件」及「資料規格」填寫方式為直接填■。 3. 「電子閘門」及「Web Service API」勾選 W 中文碼，適用變動長度。 4. 索引條件及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

線上查驗資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RV01																	申請日期：___年__月__日
作業代號	V	1	C	2			機關代號											

資料種類	機關內部服務					
查驗項目（計項）	■	01. 查驗總結果		02. 查驗出生日期 （統號+出生日期）		03. 查驗出生日期區間 （統號+出生日期起迄）
		04. 查驗戶籍地行政區域 （統號+戶籍地行政區域代碼）		05. 查驗國民身分證領補換代碼及領補換日期 （統號+領補換代碼+領補換日期）		06. 查驗原住民身分 （統號+原住民代碼）
		07. 查驗個人註記 （統號+個人註記代碼）		08. 查驗遷出類別 （統號+遷出類別代碼）		09. 查驗戶號 （統號+戶號）
		10. 查驗是否受監護或受輔助 （統號+受監護或受輔助代碼）		11. 查驗日期區間內是否更改統號 （統號+統號更改日期起迄）		12. 查驗日期區間內是否更改姓名 （統號+姓名更改日期起迄）
		13. 查驗日期區間內遷入日期 （統號+戶籍地遷徙日期起迄）		14. 查驗日期區間內是否於本縣市內遷徙 （統號+本縣市代碼+本縣市遷徙日期起迄）		15. 查驗日期區間內是否遷徙至他縣市 （統號+本縣市代碼+本縣市遷徙日期起迄）
		16. 查驗雙方是否為配偶 （統號+配偶統號）		17. 查驗雙方是否同戶 （統號+關係人統號）		

資料種類	機關網站服務					
查驗項目（計項）	■	01. 查驗總結果		02. 查驗出生日期		03. 查驗出生日期區間
		04. 查驗戶籍地行政區域		05. 查驗國民身分證領補換代碼及領補換日期		06. 查驗原住民身分
		07. 查驗個人註記		08. 查驗遷出類別		09. 查驗戶號

查驗條件		
	1. 戶籍地行政區代碼：可查驗多項，格式為縣市(5 碼)、鄉鎮市區(8 碼)或村里(11 碼)，最多 50 個，但須為同一格式，以中括號處理 [63000010,63000020,63000030]。 2. 日期起訖 14 碼，yyymmddyyymmdd。	3. 原住民代碼:1:平地原住民,2:山地原住民,可查驗多項。 4. 個人註記代碼：0:現住;1:死亡;2:除口，可查驗多項。 5. 遷出類別：1. 國內;2. 國外;3. 喪失國籍;4. 喪失身分 6. C：受監護代碼；N：受輔助代碼，可查驗多項。

機關連絡人(必填)		中文碼	■ **W**：JSON 格式 UTF-8
連絡電話 (必填)			

備註	
	本表僅適用 RW (Web Service API) 1. 作業代號第三、四碼為索引條件編號，本作業固定為 C2，一個作業代號限用一張表。 2. 機關內部服務：提供機關內部人員查驗，**本項服務之查驗項目不得應用於網站服務**。 3. 機關網站服務：機關設置網站，由民眾輸入查驗條件，網站查驗民眾身分。機關應設置查驗異常受理窗口，並於上班時間經由機關連絡人向直轄市縣市政府反映，機關應設置非上班時間異常處理機制。 4. 機關連絡人：負責彙整機關內部服務及機關網站服務之查驗異常，向直轄市縣市攻府反映窗口。 5. 查驗項目：**以現住/死亡/遷出國外/喪失國籍/喪失身分為查驗對象**。勾選欲查驗項目，可勾選多項。 6. 查驗條件：置於查驗項目下括號內。查驗條件對應查驗項目，機關網站服務查驗條件同機關內部服務。 7. 中文碼固定為 JSON 格式 UTF-8。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RF40																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	4	0	0			機關代號													
資料種類	***姓名更改紀錄資料***																			

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 更改日期(X7)		05. 更改時間(X6)		06. 戶政所代碼(X8)
		07. 原姓名(C6/C50;C200)		08. 辦理作業點(X8)		09. 役別代碼(X1;C4)
		10. 原住民身分代碼(X1;C5)		11. 戶長統號(X10)		12. 戶號(X8)
		13. 戶長姓名(C6/C50;C200)		14. 戶籍地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)	╳	

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每小時 □每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引 類別	□統號
索引 來源	□檔案 （檔名：＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ . ＿ ＿ ＿ ）
需求條件	□更改日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RF61	申請日期：___年__月__日

作業代號	F	6	0	1			機關代號										

資料種類	***役男兵籍資料***

資料項目（計項）						
		01.統號(X10)		02.姓名(C6/C50;C200)		03.出生日期(X7)
		04.地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		05.兵籍號碼(X8;C2+X7)		06.役別代碼(X1;C4)
		07.入伍日期(X7)		08.退伍日期(X7)		09.入伍梯次(X7)
		10.教育程度代碼(X2;C7)		11.教育程度名稱(C15)		12.國外學歷註記代碼(X1)
		13.民間專長代碼(X2;C14)		14.階級代碼(X2;C4)		15.軍種代碼(X2;C3)
		16.兵科代碼(X2;C4)		17.列管編號(X8)		18.籤別代碼(X2;C10)
		19.籤號(X4)		20.原徵集地代碼(X8;C11)		21.徵集別代碼(X1;C9)
		22.預官考選日期(X7)		23.收訓單位代碼(X2;C12)		24.收訓駐地(C5)
		25.體檢日期(X7)		26.體位代碼(X2;C5)		27.身高(X5)
		28.體重(X5)		29.血型(X3)		30.通報人姓名(C6/C50;C200)
		31.通報人關係(C2)		32.通報人電話(X14)		33.通報人地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)

資料規格		
	□固定長度	□變動長度
	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E □Q：Unicode(UTF-16) □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□X：BIG-5E+分隔符號 □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,) □驚嘆號(!) □豎線(|)

執行週期	□每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引 類別	□統號 □行政區域代碼
索引 來源	□檔案 （檔名：＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ . ＿ ＿ ＿ ）
需求條件	□役別代碼：＿ □出生日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__ □徵集別代碼：＿

備註

本表適用連結介面及電子開門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求役別現役、補充兵、國民兵，可輸入 A,G,I。
4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RF62	申請日期：___年__月__日

作業代號	F	6	0	2			機關代號										

資料種類	***國民兵兵籍資料***

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		05. 兵籍號碼(X8;C2+X7)		06. 役別代碼(X1;C4)
		07. 入伍日期(X7)		08. 退伍日期(X7)		09. 入伍梯次(X7)
		10. 教育程度代碼(X2;C7)		11. 教育程度名稱(C15)		12. 國外學歷註記代碼(X1)
		13. 民間專長代碼(X2;C14)		14. 階級代碼(X2;C4)		15. 軍種代碼(X2;C3)
		16. 兵科代碼(X2;C4)		17. 列管編號(X8)		18. 籤別代碼(X2;C10)
		19. 籤號(X4)		20. 原徵集地代碼(X8;C11)		21. 國民兵註記代碼(X1;C4)
		22. 列管日期(X7)		23. 徵檢轉日期(X7)		24. 召集日期(X7)
		25. 召集次數(X2)		26. 勤務別代碼(X2;C9)		27. 隊別(X2)
		28. 隊別編號(X2)		29. 國民證書字號(C8+X10)		30. 核准文號(C8+X11)
		31. 核發核准文號(C8+X11)		32. 體檢日期(X7)		33. 體位代碼(X2;C5)
		34. 通報人姓名(C6/C50;C200)		35. 通報人關係(C2)		36. 通報人電話(X14)
		37. 通報人地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)				

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引 類別	□統號 □行政區域代碼
索引 來源	□檔案 （檔名：__ __ __ __ __ __ __ __ . __ __ __ ）

需求條件	
	□役別代碼：__ □徵檢轉年度：____ □出生日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__ □國民兵註記代碼：__ □列管日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求役別現役、補充兵、國民兵，可輸入 A,G,I。
4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RF63																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	6	0	3			機關代號													
資料種類	***後備軍人兵籍資料***																			

資料項目（計項）						
		01.統號(X10)		02.姓名(C6/C50;C200)		03.出生日期(X7)
		04.地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		05.兵籍號碼(X8;C2+X7)		06.役別代碼(X1;C4)
		07.入伍日期(X7)		08.退伍日期(X7)		09.入伍梯次(X7)
		10.教育程度代碼(X2;C7)		11.教育程度名稱(C15)		12.國外學歷註記代碼(X1)
		13.民間專長代碼(X2;C14)		14.階級代碼(X2;C4)		15.軍種代碼(X2;C3)
		16.兵科代碼(X2;C4)		17.列管編號(X8)		18.籤別代碼(X2;C10)
		19.籤號(X4)		20.原徵集地代碼(X8;C11)		21.退伍令字號(C8+X10)
		22.報到日期(X7)		23.列管日期(X7)		24.報到類別代碼(X10;C4)
		25.體檢日期(X7)		26.體位代碼(X2;C5)		27.通報人姓名(C6/C50;C200)
		28.通報人關係(C2)		29.通報人電話(X14)		30.通報人地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引	類別 □統號 □行政區域代碼
	來源 □檔案 （檔名：__ __ __ __ __ __ __ __ . __ __ __ ）
需求條件	□役別代碼：__ □出生日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__ □報到日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__ □列管日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求役別現役、補充兵、國民兵，可輸入 A,G,I。
4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RF64																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	6	0	4			機關代號													
資料種類	***兵籍資料***																			

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C6/C50;C200)		03. 出生日期(X7)
		04. 地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		05. 兵籍號碼(X8;C2+X7)		06. 役別代碼(X1;C4)
		07. 身分別代碼(X1;C4)		08. 入伍日期(X7)		09. 退伍日期(X7)
		10. 入伍梯次(X7)		11. 教育程度代碼(X2;C7)		12. 教育程度名稱(C15)
		13. 國外學歷註記代碼(X1)		14. 民間專長代碼(X2;C14)		15. 階級代碼(X2;C4)
		16. 軍種代碼(X2：C3)		17. 兵科代碼(X2;C4)		18. 列管編號(X8)
		19. 籤別代碼(X2;C10)		20. 籤號(X4)		21. 原徵集地代碼(X8;C11)
		22. 體檢日期(X7)		23. 體位代碼(X2;C5)		24. 身高(X5)
		25. 體重(X5)		26. 血型(X3)		27. 通報人姓名(C6/C50;C200)
		28. 通報人關係(C2)		29. 通報人電話(X14)		30. 通報人地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)
		31. 當事人電話(X14)	X		X	

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每日	□每週	□每二週	□每旬	□每月	□每季	□每年	□不定期

索引		
	類別	□統號 □行政區域代碼
	來源	□檔案 （檔名：＿＿＿＿＿＿＿＿．＿＿＿）

需求條件	
	□役別代碼：＿ □出生日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__ □身分別代碼：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註	
	本表適用連結介面及電子閘門。 1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。 2. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。 3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求役別現役、補充兵、國民兵，可輸入 A,G,I。 4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。 5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

檔案傳輸申請書類別清單

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFAM																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	A	*	*			機關代號													
資料類別	申請書資料																			

申請書類別（計類）				
	☐ 01. 出生登記	(01)	☐ 02. 死亡(宣告)登記	(02)
	☐ 03. 結婚登記	(03)	☐ 04. 離婚登記	(04)
	☐ 05. 認領登記	(05)	☐ 06. 原住民身分及民族別登記	(12)
	☐ 07. 收養登記	(61)	☐ 08. 原住民傳統姓名羅馬拼音登記	(63)
	☐ 09. 原住民傳統姓名羅馬拼音更正登記	(64)	☐ 10. 原住民傳統姓名羅馬拼音變更登記	(65)
	☐ 11. 遷入登記	(73)	☐ 12. 遷出登記	(74)
	☐ 13. 住址變更登記	(75)	☐ 14. 初設戶籍登記	(77)
	☐ 15. 統一編號更正登記	(83)	☐ 16. 姓名變更登記	(84)
	☐ 17. 姓名更正登記	(85)	☐ 18. 出生日期更正登記	(A2)
	☐ 19. 原住民身分及族別更正登記	(A5)	☐ 20. 配偶姓名更正登記	(AA)
	☐ 21. 統一編號變更登記	(BB)	☐ 22. 終止收養登記	(62)
	☐ 23. 撤銷姓名羅馬拼音登記	(66)	☐ 24. 撤銷結婚登記	(90)
	☐ 25. 撤銷離婚登記	(91)	☐ 26. 撤銷認領登記	(92)
	☐ 27. 撤銷收養登記	(93)	☐ 28. 撤銷遷入登記	(94)
	☐ 29. 撤銷遷出登記	(95)	☐ 30. 撤銷住址變更登記	(96)
	☐ 31. 撤銷配偶姓名更正登記	(9B)	☐ 32. 撤銷死亡登記	(9D)
	☐ 33. 撤銷出生登記	(9E)	☐ 34. 撤銷戶籍登記	(9I)
	☐ 35. 撤銷姓名變更登記	(9N)	☐ 36. 撤銷姓名更正登記	(9O)
	☐ 37. 撤銷終止收養登記	(9P)	☐ 38. 撤銷廢止戶籍登記	(9Q)
	☐ 39. 註銷原住民身分登記	(9G)	☐ 40. 廢止戶籍登記	(9J)
	☐ 41. 結婚廢止登記	(D1)	☐ 42. 離婚廢止登記	(D2)
	☐ 43. 配偶姓名更正廢止登記申請書	(DA)	☐ 44. 出生地登記	(10)
	☐ 45. 出生地更正登記	(A6)	☐ 46. 出生地補填登記	(C6)
	☐ 47. 出生地撤銷登記	(9M)	☐ 48. 原住民身分及民族別撤銷登記	(9R)

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「申請書類別」填寫方式為直接填■，申請書名稱左邊編號為申請書表號後 2 碼，括號()中編號為連結業代碼第 3、4 碼。
2. 申請書資料內容請參照各申請書資料項目表。
3. 除 3.除歷年、動態統計及新增之申請書外，其他登記申請書提供 87 年以後之資料。
4. 歷年申請書資料提供民國六十七年至八十六年資料。
5. 動態統計申請書資料提供民國八十七年一月一日以後之資料，每年六月提供前一整年之資料。
6. 註銷原住民身分登記申請書提供 90 年 6 月 30 日前之資料。
7. 認領登記(05)、收養登記(61)、終止收養登記(62)、撤銷收養登記(92)、撤銷認領登記(93)及撤銷終止收養登記(9P)等六類申請書提供民國九十三年一月一日以後之資料。
8. 出生地登記(10)、出生地更正登記(A6)、出生地補填登記(C6)及出生地撤銷登記(9M)等 4 類申請書提供民國九十五年十月二日以後之資料。
9. 請於申請出生、死亡(宣告)、結婚、離婚、遷出、遷入、住址變更、初設戶籍、原住民身分及族別登記、姓名羅馬拼音登記、收養及終止收養等登記申請書時，併請考量申請相關撤銷、註銷、變更及更正申請書資料，以供作資料維護用。
10. 原住民身分及民族別撤銷登記申請書提供民國 97 年 3 月 28 日以後之資料。

檔案傳輸申請書類別清單

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFAM																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	A	*	*			機關代號													
資料類別	申請書資料																			

申請書類別（計類）				
	☐ 49. 結婚登記職權更正	(AM)	☐ 50. 離婚登記職權更正	(AN)
	☐ 51. 監護登記	(79)	☐ 52. 未成年子女權利義務行使負擔登記	(80)
	☐ 53. 輔助登記	(81)	☐ 54. 分(合)戶登記	(82)
	☐ 55. 監護撤銷登記	(9S)	☐ 56. 未成年子女權利義務行使負擔撤銷登記	(9T)
	☐ 57. 輔助撤銷登記	(9U)	☐ 58. 分(合)戶撤銷登記	(9F)
	☐ 59. 監護廢止登記	(DH)	☐ 60. 未成年子女權利義務行使負擔廢止登記	(DI)
	☐ 61. 輔助廢止登記	(DJ)	☐ 62. 行政區劃及門牌更正登記	(A1)
	☐ 86. 歸化國籍者姓名羅馬拼音登記	(86)	☐ 87. 歸化國籍者姓名羅馬拼音更正登記	(87)
	☐ 88. 歸化國籍者姓名羅馬拼音變更登記	(88)	☐ 89. 歸化國籍者姓名羅馬拼音撤銷登記	(89)
	☐ 1F. 結婚登記(748 施行法)	(1F)	☐ 2F. 結婚登記(748 施行法)	(2F)
	☐ 3F. 撤銷結婚登記(748 施行法)	(3F)	☐ 4F. 廢止結婚登記(748 施行法)	(4F)
	☐ 5F. 撤銷終止結婚登記(748 施行法)	(5F)	☐ DK. 原住民傳統姓名羅馬拼音廢止登記	(DK)
	☐ DL. 歸化國籍者姓名羅馬拼音廢止登記	(DL)	☐ E0. 統一編號變更撤銷登記	(E0)
	☐ M01. 出生動態統計申請書	(M01)	☐ M02. 死亡動態統計申請書	(M02)
	☐ M03. 結婚動態統計申請書	(M01)	☐ M04. 離婚動態統計申請書	(M04)

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「申請書類別」填寫方式為直接填■，申請書名稱左邊編號為申請書表號後 2 碼，括號()中編號為連結業代碼第 3、4 碼；M01 至 M04 則左邊編號為申請書表號，括號()中編號為連結業代碼第 2 至 4 碼。
2. 申請書資料內容請參照各申請書資料項目表。
3. 結婚登記職權更正及離婚登記職權更正申請書提供民國 97 年 9 月 26 日以後之資料。
4. 監護登記、未成年子女權利義務行使負擔登記及分(合)戶登記申請書提供民國 97 年 6 月 27 日以後之資料。
5. 輔助登記申請書提供民國 98 年 11 月 23 日以後之資料。
6. 監護撤銷登記及監護廢止登記申請書提供民國 97 年 8 月 29 日以後之資料。
7. 未成年子女權利義務行使負擔撤銷登記及未成年子女權利義務行使負擔廢止登記申請書提供民國 97 年 7 月 18 日以後之資料。
8. 分(合)戶撤銷登記申請書提供民國 97 年 9 月 26 日以後之資料。
9. 行政區劃及門牌更正登記申請書提供 101 年 3 月 24 日以後之資料。

檔案傳輸職權更正類別清單

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFIM																						
作業代號	F	I	*	*			機關代號																
資料類別	職權更正資料																						

職權更正類別（計類）				
	☐ 01. 出生登記申請書職權更正	(01)	☐ 02. 死亡登記申請書職權更正	(02)
	☐ 03. 結婚登記申請書職權更正	(03)	☐ 04. 離婚登記申請書職權更正	(04)
	☐ 05. 認領登記申請書職權更正	(05)	☐ 12. 原住民身分及民族別登記申請書職權更正	(12)
	☐ 61. 收養登記申請書職權更正	(61)	☐ 62. 終止收養登記申請書職權更正	(62)
	☐ 73. 遷入登記申請書職權更正	(73)	☐ 74. 遷出登記申請書職權更正	(74)
	☐ 75. 住址變更登記申請書職權更正	(75)	☐ 77. 初設戶籍申請書職權更正	(77)
	☐ 79. 監護登記申請書職權更正	(79)	☐ 80. 未成年子女權利義務行使負擔登記申請書職權更正	(80)
	☐ 81. 輔助登記申請書職權更正	(81)	☐ 82. 分(合)戶登記申請書職權更正	(82)
	☐ 84. 姓名變更登記申請書職權更正	(84)	☐ 85. 姓名更正登記申請書職權更正	(85)
	☐ Z1. 全戶基本資料職權更正	(Z1)	☐ Z2. 全戶動態記事職權更正	(Z2)
	☐ Z3. 個人基本資料職權更正	(Z3)	☐ Z4. 個人記事職權更正	(Z4)
	☐ Z5. 個人遷徙紀錄職權更正	(Z5)	☐ Z6. 姓名更改紀錄職權更正	(Z6)
	☐ Z7. 統號更改紀錄職權更正	(Z7)	☐ Z8. 門牌變更資料職權更正	(Z8)
	☐ Z9. 門牌資料職權更正	(Z9)		

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「職權更正類別」填寫方式為直接填■，職權更正名稱左邊編號為申請書表號後 2 碼，括號()中編號為連結業代碼第 3、4 碼。
2. 職權更正資料內容請參照各職權更正資料項目表。
3. 結婚登記職權更正及離婚登記職權更正申請書提供民國 97 年 9 月 26 日以後之資料。
4. 監護登記、未成年子女權利義務行使負擔登記及分(合)戶登記申請書提供民國 97 年 6 月 27 日以後之資料。
5. 輔助登記申請書提供民國 98 年 11 月 23 日以後之資料。
6. 監護撤銷登記及監護廢止登記申請書提供民國 97 年 8 月 29 日以後之資料。
7. 未成年子女權利義務行使負擔撤銷登記及未成年子女權利義務行使負擔廢止登記申請書提供民國 97 年 7 月 18 日以後之資料。
8. 分(合)戶撤銷登記申請書提供民國 97 年 9 月 26 日以後之資料。
9. 行政區劃及門牌更正登記申請書提供 101 年 3 月 24 日以後之資料。

檔案傳輸通報檔類別清單

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFCM																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	C	*	*			機關代號													
資料類別	***役政通報資料***																			

通報檔類別（計類）		
	☐ 01. 後備軍人列管通報 (01)	☐ 04. 後備軍人除管註記通報 (04)
	☐ 05. 後備軍人資料變更通報 (05)	☐ 06. 後備軍人事故因素通報 (06)
	☐ 07. 後備軍人住址變更通報 (07)	☐ 08. 後備軍人撤銷通報 (08)
	☐ 13. 役男徵兵檢查名冊通報 (13)	☐ 15. 後備軍人入出矯正機關異動通報 (15)

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「通報檔類別」填寫方式為直接填■，通報名稱左邊編號為通報表號後 2 碼，括號()中編號為連結業代碼第 3、4 碼。
2. 通報檔資料內容請參照各通報檔資料項目表。
3. 後備軍人入出矯正機關異動通報提供民國九十八年九月二十八日以後之資料。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFD1																		申請日期：___年__月__日
作業代號	F	D	0	1			機關代號												
資料種類	***戶長個人戶籍資料***																		

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C20/C50;C200)		03. 出生別代碼(X2;C3)
		04. 出生日期(X7)		05. 戶號(X8)		06. 戶別代碼(X1;C5)
		07. 戶籍地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		08. 兼任戶長註記代碼(X1;C2)		09. 遷入日期(X7)
		10. 配偶姓名(C20/C50;C200)		11. 生父姓名(C20/C50;C200)		12. 生母姓名(C20/C50;C200)
		13. 戶口校正年份(X3)		14. 出生地代碼(X5;C20)		15. 原住民身分代碼(X1;C5)
		16. 役別代碼(X1;C4)		17. 證領補換日期(X7)		18. 證領補換代碼(X1;C2)
		19. 印登日期(X7)		20. 印登代碼(X1;C5)		21. 養父母註記代碼(X1;C4)
		22. 養父姓名(C20/C50;C200)		23. 養母姓名(C20/C50;C200)		24. 特殊註記代碼(X1;C5)
		25. 個人註記代碼(X1;C4)		26. 所內註記代碼(X1;C22)		27. 婚姻狀況代碼(X1;C6)
		28. 遷出類別代碼(X1;C4)		29. 教育程度註記代碼(X2;C10)		30. 遷入本市縣日期(X7)
		31. 原住民族別代碼(X1;C3)		32. 性別(X1;C1)		33. 姓名羅馬拼音(X200)
		34. 養父姓名二(C20/C50;C200)		35. 養母姓名二(C20/C50;C200)		36. 雙親註記(C7)
		37. 雙親一姓名(C20/C50;C200)		38. 雙親二姓名(C20/C50;C200)	╳	

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引 類別	□行政區域代碼＋村里 □行政區域代碼 □行政區域代碼＋村里+鄰
索引 來源	□檔案 （檔名：＿＿＿＿＿＿＿＿．＿＿＿）

需求條件		
	□戶別代碼：＿	□役別代碼：＿
	□性別：＿(1 男 2 女)	□證領補換代碼：起 ＿ 迄 ＿
	□出生別代碼：＿	□婚姻狀況代碼：起 ＿ 迄 ＿
	□出生日期：起 ＿/＿/＿ 迄 ＿/＿/＿	□教育程度註記代碼：起 ＿ 迄 ＿
	□遷入日期：起 ＿/＿/＿ 迄 ＿/＿/＿	□特殊註記代碼：＿
	□出生地代碼：＿＿＿＿	□遷出類別代碼：＿
	□原住民身分代碼：起 ＿ 迄 ＿	
	□現住人口 /兼任戶長：＿	
	(1 現住人口 2 現住人口含兼任戶長 3 兼任戶長)	
	□遷入本市縣日期：起 ＿/＿/＿ 迄 ＿/＿/＿	
	□姓名羅馬拼音：＿＿＿＿＿＿(0 無 1 有)	

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。
6. 需求條件選擇「遷入本市縣日期」時，請同時選取資料項目中之「09.遷入日期」與「30.遷入本市縣日期」兩欄。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFD2																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	D	0	2			機關代號													
資料種類	***個人戶籍資料***																			

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C20/C50;C200)		03. 出生別代碼(X2;C3)
		04. 出生日期(X7)		05. 戶長統號(X10)		06. 戶號(X8)
		07. 戶長姓名(C6/C50;C200)		08. 戶籍地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		09. 遷入日期(X7)
		10. 配偶姓名(C20/C200)		11. 生父姓名(C20/C50;C200)		12. 生母姓名(C20/C50;C200)
		13. 戶口校正年份(X3)		14. 出生地代碼(X5;C20)		15. 原住民身分代碼(X1;C5)
		16. 役別代碼(X1;C4)		17. 證領補換日期(X7)		18. 證領補換代碼(X1;C2)
		19. 印登日期(X7)		20. 印登代碼(X1;C5)		21. 養父母註記代碼(X1;C4)
		22. 養父姓名(C20/C50;C200)		23. 養母姓名(C20/C50;C200)		24. 與戶長關係(C3/C4)
		25. 特殊註記代碼(X1;C5)		26. 個人註記代碼(X1;C4)		27. 所內註記代碼(X1;C22)
		28. 婚姻狀況代碼(X1;C6)		29. 遷出類別代碼(X1;C4)		30. 教育程度註記代碼(X2;C10)
		31. 遷入本市縣日期(X7)		32. 戶別代碼(X1;C5)		33. 原住民族別代碼(X1;C3)
		34. 性別(X1;C1)		35. 姓名羅馬拼音(X200)		36. 養父姓名二(C20/C50;C200)
		37. 養母姓名二(C20/C50;C200)		38. 雙親註記(C7)		39. 雙親一姓名(C20/C50;C200)
		40. 雙親二姓名(C20/C50;C200)	╳		╳	

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號
	□C：CNS 11643		□Y：CNS 11643+分隔符號	□P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	□U：EUC(4-BYTE)		□Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每日	□每週	□每二週	□每旬	□每月	□每季	□每年	□不定期

索引		
	類別	□統號 □行政區域代碼＋村里 □行政區域代碼 □姓名+出生日期 □行政區域代碼＋村里+鄰
	來源	□檔案 （檔名：__ __ __ __ __ __ __ __ . __ __ __ ）

需求條件		
	□戶別代碼：__	□婚姻狀況代碼：起 __ 迄 __
	□性別：__(1 男 2 女)	□教育程度註記代碼：起 __ 迄 __
	□出生別代碼：__	□特殊註記代碼：__
	□出生日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__	□遷出類別代碼：__
	□遷入日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__	□個人註記代碼：__
	□出生地代碼：_____	□現住人口/兼任戶長：__
	□原住民身分代碼：起 __ 迄 __	(1 現住人口 2 現住人口含兼任戶長 3 兼任戶長)
	□役別代碼：__	□遷入本市縣日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__
	□證領補換代碼：起 __ 迄 __	□姓名羅馬拼音：_____(0 無 1 有)

備註	
	本表適用連結介面及電子閘門。
	1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
	2. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
	3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
	4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
	5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。
	6. 需求條件選擇「遷入本市縣日期」時，請同時選取資料項目中之「09.遷入日期」與「30.遷入本市縣日期」兩欄。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFD3																	申請日期：___年__月__日
作業代號	F	D	0	3			機關代號											
資料種類	***全戶戶籍資料***																	

資料項目（計項）						
		01. 統號(X10)		02. 姓名(C20/C50;C200)		03. 出生別代碼(X2;C3)
		04. 出生日期(X7)		05. 戶長統號(X10)		06. 戶號(X8)
		07. 戶長姓名(C20/C50;C200)		08. 戶籍地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		09. 遷入日期(X7)
		10. 配偶姓名(C20/C50;C200)		11. 生父姓名(C20/C50;C200)		12. 生母姓名(C20/C50;C200)
		13. 戶口校正年份(X3)		14. 出生地代碼(X5;C20)		15. 原住民身分代碼(X1;C5)
		16. 役別代碼(X1;C4)		17. 證領補換日期(X7)		18. 證領補換代碼(X1;C2)
		19. 印登日期(X7)		20. 印登代碼(X1;C5)		21. 養父母註記代碼(X1;C4)
		22. 養父姓名(C20/C50;C200)		23. 養母姓名(C20/C50;C200)		24. 與戶長關係(C3/C4)
		25. 特殊註記代碼(X1;C5)		26. 個人註記代碼(X1;C4)		27. 所內註記代碼(X1;C22)
		28. 婚姻狀況代碼(X1;C6)		29. 遷出類別代碼(X1;C4)		30. 教育程度註記代碼(X2;C10)
		31. 遷入本市縣日期(X7)		32. 戶別代碼(X1;C5)		33. 原住民族別代碼(X1;C3)
		34. 性別(X1;C1)		35. 姓名羅馬拼音(X200)		36. 養父姓名二(C20/C50;C200)
		37. 養母姓名二(C20/C50;C200)		38. 雙親註記(C7)		39. 雙親一姓名(C20/C50;C200)
		40. 雙親二姓名(C20/C50;C200)				

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號
	□C：CNS 11643		□Y：CNS 11643+分隔符號	□P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	□U：EUC(4-BYTE)		□Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每日	□每週	□每二週	□每旬	□每月	□每季	□每年	□不定期

索引		
	類別	□統號 □姓名＋出生日期
	來源	□檔案 （檔名：＿＿＿＿＿＿＿＿．＿＿＿）

需求條件			
	□戶別代碼：＿	□役別代碼：＿	□現住人口/兼任戶長：＿
	□性別：＿(1 男 2 女)	□證領補換代碼：起___ 迄___	(1 現住人口 2 現住兼任戶長 3 兼任戶長)
	□出生別代碼：＿	□婚姻狀況代碼：起___ 迄___	□遷入本市縣日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__
	□出生日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__	□教育程度註記代碼：起___ 迄___	□姓名羅馬拼音：_____(0 無 1 有)
	□遷入日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__	□特殊註記代碼：＿	
	□出生地代碼：_____	□遷出類別代碼：＿	
	□原住民身分代碼：起___ 迄___	□個人註記代碼：＿	

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 「姓名」如為中文姓名(漢人姓名、中文傳統姓名)，則最大長度為 50 個中文字；如為原住民族文字傳統姓名，則最大長度為 200 個原住民族文字(羅馬拼音全型字+附加符號)。
3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。
6. 需求條件選擇「遷入本市縣日期」時，請同時選取資料項目中之「09.遷入日期」與「30.遷入本市縣日期」兩欄。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFE1																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	E	0	1			機關代號													
資料種類	***村里門牌異動紀錄資料***																			

資料項目（計項）						
		01. 戶政所代碼(X8)		02. 異動日期(X7)		03. 交易代碼(X5)
		04. 流水號(X7)		05. 變更前地址異動模式代碼(X1;C6)		06. 變更前地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)
		07. 變更後地址編釘日期(X7)		08. 變更後地址編釘類別代碼(X1;C2)		09. 變更後地址異動模式代碼(X1;C6)
		10. 變更後地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		11. 變更後地址異動原因代碼(X1)	╳	

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每日	□每週	□每二週	□每旬	□每月	□每季	□每年	□不定期

索引		
	類別	□行政區域代碼
	來源	□檔案 （檔名：__ __ __ __ __ __ __ __ . __ __ __ ）

需求條件	
	□異動原因代碼：__ □編釘類別代碼：__ □異動日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註	
	本表適用連結介面及電子閘門。 1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。 2. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。 3. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。 4. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。 5. 需求條件選擇「遷入本市縣日期」時，請同時選取資料項目中之「09.遷入日期」與「30.遷入本市縣日期」兩欄。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFE2																		申請日期：___年__月__日
作業代號	F	E	0	2			機關代號												
資料種類	***統號及村里門牌變更資料***																		

資料項目（計項）						
		01.統號(X10)		02.戶政所代碼(X8)		03.異動日期(X7)
		04.交易代碼(X5)		05.流水號(X7)		06.變更前地址異動模式代碼(X1;C6)
		07.變更前地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		08.變更後地址編釘日期(X7)		09.變更後地址編釘類別代碼(X1;C2)
		10.變更後地址異動模式代碼(X1;C6)		11.變更後地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		12.變更後地址異動原因代碼(X1)

資料規格		
	□固定長度	□變動長度
	「固定長度」適用中文碼格式	「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E □Q：Unicode(UTF-16) □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□X：BIG-5E+分隔符號 □R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,) □驚嘆號(!) □豎線(|)

執行週期	□每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引 類別	□行政區域代碼 □統號
索引 來源	□檔案 （檔名：__ __ __ __ __ __ __ __ . __ __ __ ）
需求條件	□異動原因代碼：__ □編釘類別代碼：__ □異動日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 提供民國 87 年 08 月 01 日後之變更資料。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。
6. 需求條件選擇「遷入本市縣日期」時，請同時選取資料項目中之「09.遷入日期」與「30.遷入本市縣日期」兩欄。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFE3																		申請日期：___年__月__日
作業代號	F	E	0	3			機關代號												
資料種類	***村里門牌資料***																		

資料項目（計　項）						
		01.變更後地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		02.編釘日期(X7)		03.編釘類別代碼(X1;C2)

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每日	□每週	□每二週	□每旬	□每月	□每季	□每年	□不定期
索引 類別	□行政區域代碼＋村里 □行政區域代碼							
索引 來源	檔名：＿＿＿＿＿＿＿＿．＿＿＿							
需求條件	□編釘類別代碼：＿＿＿＿＿＿		□編釘日期：起 ＿／＿／＿ 迄 ＿／＿／＿					

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
3. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
4. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFG1																		申請日期：___年__月__日
作業代號	F	G	0	1			機關代號												
資料種類	***遷徙紀錄資料***																		

資料項目（計 項）						
		01.統號(X10)		02.登記日期(X7)		03.登記時間(X6)
		04.戶政所代碼(X8)		05.戶籍地址(X11+C30;X3+C41 / X11+C63;X3+C74)		

資料規格				
	□固定長度		□變動長度	
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式	
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每小時 □每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引 類別	□統號 □行政區域代碼
索引 來源	□檔案 （檔名：__ __ __ __ __ __ __ __ . __ __ __ ）
需求條件	□登記日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 提供民國 87 年 08 月 01 日後之變更資料。
2. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
3. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
4. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
5. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。
6. 需求條件選擇「遷入本市縣日期」時，請同時選取資料項目中之「09.遷入日期」與「30.遷入本市縣日期」兩欄。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFN1																			申請日期：___年__月__日
作業代號	F	N	0	1			機關代號													
資料種類	***全戶動態記事資料***																			

資料項目（計 項）						
		01. 戶長統號(X10)		02. 戶號(X8)		03. 記事日期(X7)
		04. 記事時間(X6)		05. 戶政所代碼(X8)		06. 記事代碼(X6/X10)
		07. 記事內容(C140/C1000)				

資料規格			
	□固定長度		□變動長度
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每小時 □每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引 類別	□戶長統號 □行政區域代碼
索引 來源	□檔案 （檔名：＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ . ＿ ＿ ＿ ）
需求條件	□記事代碼：起 _____ 迄 _____ □登記日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以 「/」 分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
3. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
4. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。

檔案傳輸資料項目表

（直轄市暨縣市政府）

表號	RFN2																	申請日期：___年__月__日
作業代號	F	N	0	2			機關代號											
資料種類	***個人動態記事資料***																	

資料項目（計 項）						
		01. 統號(X10)		02. 記事日期(X7)		03. 記事時間(X6)
		04. 戶政所代碼(X8)		05. 記事代碼(X6/X10)		06. 記事內容(C140/C1000)

資料規格			
	□固定長度		□變動長度
	「固定長度」適用中文碼格式		「固定長度」或「變動長度」適用中文碼格式
	□B：BIG-5E □C：CNS 11643 □U：EUC(4-BYTE)	□Q：Unicode(UTF-16)	□X：BIG-5E+分隔符號 □Y：CNS 11643+分隔符號 □Z：EUC(4-BYTE)+分隔符號	□R：Unicode(UTF-16)+分隔符號 □P：Unicode(UTF-8)+分隔符號
	分隔符號	□逗號(,)	□驚嘆號(!)	□豎線(|)

執行週期	□每小時 □每日 □每週 □每二週 □每旬 □每月 □每季 □每年 □不定期
索引 類別	□統號 □行政區域代碼
索引 來源	□檔案 （檔名：_ _ _ _ _ _ _ _ . _ _ _ ）
需求條件	□記事代碼：起 _____ 迄 _____ □登記日期：起 ___/__/__ 迄 ___/__/__

備註

本表適用連結介面及電子閘門。

1. 「資料項目」欄項後之括弧內容為欄位屬性及長度，欄位長度以「/」分隔者，表示該欄位提供兩種長度，其中「/」左方為「固定長度」之欄位長度，「/」右方為「變動長度」之最大長度。無底線者，填寫方式為直接填 Y;有底線者可選擇所需屬性為「代碼」、「中文」或「代碼＋中文」，填寫方式：(1)填 Y：代碼;(2)填 C：中文;(3)填 M：代碼＋中文;「資料規格」、「執行週期」、「索引」及「需求條件」填寫方式為直接填■。
2. 需求條件代碼填寫原則：同一代碼下可選擇多個代碼內容，以逗號分隔，例如:需求婚姻狀況未婚、離婚及喪偶，可輸入 1,3,4 。
3. 「固定長度」及「變動長度」請擇一勾選，「固定長度」適用所有中文碼，「變動長度」適用 X、Y、Z、P 及 R 中文碼。
4. 索引檔及資料規格參閱資料項目表清單之「資料說明」。